

UCHWAŁA NR XXVI/142/2026
RADY GMINY WILCZYCE

z dnia 20 sierpnia 2026 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2005 r., poz.1153), art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1483),

Rada Gminy Wilczyce uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Kierownicy referatów Urzędu Gminy oraz kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych opracowują i przedkładają:

- 1) plany rzeczowe zadań gospodarczych wraz z kosztami ich realizacji,
- 2) założenia do projektów obejmujące dochody i wydatki w układzie klasyfikacji budżetowej.

2. Radni Rady Gminy oraz organy wykonawcze sołectw mogą składać Wójtowi Gminy wnioski do projektu budżetu gminy w terminie do 10 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Kierownicy referatów Urzędu Gminy oraz kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych materiały do projektu budżetu przekazują Skarbnikowi Gminy w terminie do dnia 10 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 2. 1. Materiały do projektu budżetu, o których mowa w § 1, ust 1 opracowywane są na podstawie:

- 1) przewidywanego stanu zatrudnienia, wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń w roku poprzedzającym rok budżetowy,
- 2) planowanych nagród jubileuszowych i odpraw emerytalno - rentowych w roku budżetowym,
- 3) stawek podatkowych, opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego,
- 4) zaawansowania realizacji inwestycji i możliwości ich kontynuacji,
- 5) prognozowanego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w roku budżetowym,
- 6) podjętych uchwał Rady Gminy Wilczyce.

§ 3. Skarbnik Gminy na podstawie kalkulacji dochodów własnych gminy, dotacji celowych przeznaczonych na realizację zadań własnych oraz zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, projektowanej subwencji ogólnej, innych danych otrzymanych z Ministerstwa Finansów jak również otrzymanych wniosków i propozycji zadań gospodarczych, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej.

§ 4. 1. Wójt Gminy na podstawie materiałów zebranych przez Skarbnika sporządza projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami i przedkłada go w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy:

- 1) Radzie Gminy,
- 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w celu zaopiniowania.

2. Do projektu uchwały budżetowej Wójt Gminy dołącza uzasadnienie zawierające następujące elementy:

- 1) źródła pozyskania dochodów budżetowych oraz podstawy planowania dochodów własnych,
- 2) podział dochodów budżetowych na dochody własne, dotacje celowe, subwencje, środki pozyskane z innych źródeł,
- 3) omówienie bieżących wydatków budżetowych,

- 4) omówienie przyjętych zadań inwestycyjnych realizowanych w roku budżetowym i w ramach wieloletnich programów inwestycyjnych,
- 5) omówienie dotacji udzielanych z budżetu,
- 6) informację o wysokości zadłużenia z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek bankowych oraz o wielkości ich spłat przypadających w roku budżetowym.

3. Wraz z projektem budżetu przedkłada się następujące materiały informacyjne:

- 1) informację o przewidywanym wykonaniu dochodów i wydatków budżetu Gminy za rok poprzedzający rok budżetowy sporządzoną według stanu na koniec III kwartału,
- 2) informację o sytuacji finansowej Gminy ze szczególnym uwzględnieniem aktualnego zadłużenia, a także prognozy zadłużenia w roku budżetowym oraz kolejnych latach.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady Gminy przesyła niezwłocznie projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi określonymi w § 4 ust.3 do zaopiniowania stałym Komisjom Rady Gminy.

2. Komisje Rady Gminy w terminie do 5 grudnia odbywają posiedzenia, formułują na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej i przedkładają opinie Komisji finansowej, rolnictwa, drogownictwa, promocji i rozwoju gospodarczego. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie, komisje mają obowiązek wskazania źródła jego sfinansowania.

3. Komisja gospodarki finansowej, rolnictwa, drogownictwa, promocji i rozwoju gospodarczego w oparciu o opinie pozostałych Komisji formułuje ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej w terminie do 12 grudnia.

4. Pisemna opinia Komisji finansowej, rolnictwa, drogownictwa, promocji i rozwoju gospodarczego przedkładana jest Wójtowi Gminy.

§ 6. Na podstawie opinii Komisji finansowej, rolnictwa, drogownictwa, promocji i rozwoju gospodarczego Wójt Gminy może dokonać zmian w projekcie uchwały budżetowej i przedstawia Radzie Gminy ostateczną wersję projektu budżetu.

§ 7. Bez zgody Wójta Gminy, Rada Gminy nie może wprowadzić w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu.

§ 8. W planie dochodów budżetu wyszczególnia się w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej planowane kwoty dochodów bieżących i dochodów majątkowych według ich źródeł, w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz nie podlegające zwrotowi środki z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) oraz środki pochodzące ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi

§ 9. 1. W planie wydatków budżetu gminy wyszczególnia się w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej planowane kwoty wydatków bieżących i wydatków majątkowych.

2. Szczegółowość planu wydatków bieżących obejmuje wyodrębnienie następujących grup wydatków:

- 1) wydatki jednostek budżetowych, w tym na:
 - a) uposażenia i wynagrodzenia oraz składki od nich naliczane,
 - b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;
- 2) transfery bieżące;
- 3) świadczenia na rzecz osób fizycznych;
- 4) wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego;
- 5) wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego; przypadające do spłaty w danym roku budżetowym;

6) obsługę długu jednostki samorządu terytorialnego.

3. Szczegółowość planu wydatków majątkowych obejmuje wyodrębnienie następujących grup wydatków:

- 1) nakłady na niefinansowe aktywa trwałe;
- 2) transfery majątkowe;
- 3) wydatki na zakup i objęcie akcji i udziałów;
- 4) wydatki na wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.

4. W zakresie planu przychodów i rozchodów projekt uchwały budżetowej Gminy Wilczyce opracowuje się w szczególności paragrafu klasyfikacji budżetowej.

§ 10. 1. Uchwałę budżetową Rada Gminy uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.

2. Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Gminy.

3. Wójt Gminy przed uchwaleniem budżetu przedstawia Radzie Gminy opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XXXV/202/2010 Rady Gminy Wilczyce z dnia 8 września 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Roźmiej

Uzasadnienie

Do uchwały Nr XXVI/142/2026 z dnia 20 sierpnia 2026 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2005 r., poz.1153), art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1483), Rada Gminy podejmuje uchwałę w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej. Konieczność podjęcia nowej uchwały podyktowana jest zmianami w klasyfikacji budżetowej, wprowadzonymi rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z 20 kwietnia 2026 r. , które zaczną obowiązywać od 2027 roku.

Nowa klasyfikacja modyfikuje dotychczasowy podział wydatków budżetowych. Całkowicie znika nadrzędna kategoria „wydatków jednostek budżetowych”, a w jej miejsce pojawiają się wyodrębnione grupy takie jak m.in. „Transfery bieżące”, „Uposażenia i wynagrodzenia oraz składki od nich naliczane” czy „Nakłady na niefinansowe aktywa trwałe”.