

Wilczyce, 23.11.2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 9.2.1-13/2022/ŚŚ

**Świadczenie usługi cateringowej na potrzeby projektu pn. „Świetlica środowiskowo-profilaktyczna wraz z filiami w Gminie Wilczyce”** realizowanego przez Gminę Wilczyce. Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 -2020 w ramach Priorytetu 9 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem Poddziałanie 09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych (projekty konkursowe)

### I. Zamawiający:

**GMINA WILCZYCE** z siedzibą: Wilczyce 174, 27-612 Wilczyce  
NIP: 8641797723, REGON: 830409790

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **zapytania ofertowego** o wartości poniżej 130 000 zł netto.

### II. Przedmiot zamówienia

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Kody CPV:

- 55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków
- 55322000-3 Usługi gotowania posiłków
- 55320000-9 Usługi podawania posiłków
- 55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

Przedmiot zamówienia polega na przygotowaniu i dostarczeniu w jednorazowych pojemnikach posiłków do 2 świetlic na terenie gminy Wilczyce:

- Do pomieszczeń świetlicy środowiskowej w Pielaszowie -Pielaszów 46A, 27-612 Wilczyce. Zakłada się dostawę od 6 do 10 posiłków dziennie od poniedziałku do piątku w dni robocze.
- Do pomieszczeń filii świetlicy środowiskowej w Tułkowicach – Tułkowice 17, 27-612 Wilczyce. Zakłada się dostawę od 10 do 20 posiłków dziennie od poniedziałku do piątku w dni robocze.
- Dostawa w godzinach funkcjonowania świetlic tj. w godzinach popołudniowych 15.00-18.00 z wyjątkiem wakacji i ferii zimowych. W okresie wakacji i ferii świetlice mogą funkcjonować w innych godzinach.

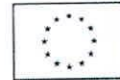
Zamawiający planuje:

1. W okresie od 09.12.2022. do dnia 30.06.2023 r. zlecić Wykonawcy dostawcę 2700 posiłków z czego 1560 posiłków tzw. „drugie” danie oraz 1140 tzw. „pierwsze” danie zupa
2. Gorący posiłek winien składać się z:  
I dania (zupa) 200 ml. gramatura nie mniej niż 200 ml i kaloryczność nie mniej niż 200 kcal,

**lub**

- II dania 300 g. gramatura nie mniej niż 300 gram i kaloryczność nie mniej niż 450 kcal w tym: ziemniaki, kasza, ryż, makaron – nie mniej niż 50g. nie więcej niż 100 g, mięso-ryba nie mniej niż 100g, surówka nie mniej niż 100 g
3. W przypadku, gdy łączna dostawa obiadów będzie mniejsza niż planowana przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe z tego tytułu. Odchylenie od wskazanej ilości posiłków, w trakcie trwania umowy może wahać się na poziomie +/- 30% ilości sztuk całego zamówienia. Zastrzega się możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych obiadów





danego dnia według frekwencji dzieci w świetlicach. Ewentualne zmiany ilości zamawianych obiadów upoważniony pracownik Zamawiającego zgłaszać będzie Wykonawcy najpóźniej do godziny 14:30 danego dnia. Dostawy obiadów będą odbywać się od poniedziałku do piątku w godz.: 15.00-18.00 z wyłączeniem dni wolnych i świąt.

4. Obiad musi spełniać następujące warunki ilościowe/rodzajowe:

Zamawiający zastrzega, że posiłki muszą spełniać następujące warunki jakościowe:

- posiłek nie może być przygotowany z produktów przetworzonych typu dania mrożone, itp.
- jadłospis powinien być urozmaicony; rodzaj potrawy nie może powtarzać się w tym samym jadłospisie,
- w tygodniu powinien być dostarczany 3 razy obiad drugie danie mięsne (z przewagą mięsa drobiowego) lub rybny wraz z surówką i raz na dwa tygodnie danie mączne (w tym pierogi, naleśniki, makaron, łazanki itp.), zaś 2 razy w tygodniu – pierwsze danie zupa,
- potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowywane z surowców wysokiej, jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych – konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych,
- w jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, smażone,
- do przygotowania posiłku zalecane jest: stosowanie tłuszczów roślinnych (ograniczone stosowanie tłuszczów zwierzęcych), stosowanie dużej ilości warzyw i owoców, w tym także nasion roślin strączkowych, różnego rodzaju kasz, umiarkowane stosowanie jaj, cukru i soli,
- zupy powinny być sporządzone na wywarze warzywno - mięsny.
- ważna jest estetyka potraw i posiłków.

5. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej, jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP.

7. Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków, każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług.

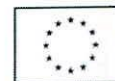
9. Transport posiłków powinien odbywać się w pojemnikach zapewniających właściwą ochronę i temperaturę oraz jakość przewożonych potraw środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności. Samochód musi spełniać wymogi sanitarnotechniczne do przewozu żywności. Transport posiłków powinien odbywać się w pojemnikach zapewniających właściwą ochronę i temperaturę oraz jakość przewożonych potraw środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności.

10. Dostarczenie posiłków z miejsca produkcji do pomieszczeń dystrybucji do budynków świetlic realizowane będzie przez Wykonawcę na jego koszt.

11. Wykonawca dostosuje posiłki do wymagań domowników w przypadku występowania wykluczeń lub nietolerancji pokarmowych (zapotrzebowanie na niestandardowe posiłki będzie zgłaszane razem z harmonogramem dostarczonym przez Zamawiającego do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc realizacji usługi).

12. Wykonawca będzie dostarczał do Zamawiającego jadłospis na nadchodzące dwa tygodnie najpóźniej ostatniego dnia tygodnia poprzedzającego przyszłe dwa tygodnie (tzw. jadłospis dekadowy). Jadłospis musi zawierać wykaz rodzajowy posiłków ich gramaturę oraz kaloryczność. Zamawiający w terminie do 2 dni naniesie ewentualne poprawki, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.





13. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:

- Wykonawca zobowiązuje się zapewnić plastikowe pojemniki, jednorazowe sztućce,
- na Wykonawcy spoczywa obowiązek odbierania pojemników oraz ich mycia i wyparzania. Na Wykonawcy spoczywa także obowiązek odbioru resztek w zamkniętym, sterylnym pojemniku. Odbiór resztek powinien odbywać się codziennie.

14. Płatność

Płatność za dostarczone posiłki będzie następowała w cyklach miesięcznych, będzie następowała przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

15 W ramach zamówienia Oferent będzie zobowiązany do:

- świadczenia usług cateringowych wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. 2020 poz. 2021.),

- do przestrzegania norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywienia,
- świadczenia usługi zgodnie z normami HACCP i zaleceniami SANEPID-u.

16 Zamawiający jest zobowiązany do:

- świadczenia usługi cateringowej wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie;
- przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych,
- zapewnienia, aby stan posiłków i sposób dowożenia spełniał wymogi Państwowej Stacji Sanitarно- Epidemiologicznej,
- w przypadku awarii lub innych nie przewidzianych zdarzeń Wykonawca jest zobowiązany zapewnić posiłki o nie gorszej jakości na swój koszt z innych źródeł.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany w ilości przedmiotu zamówienia. Rozliczenie finansowe Wykonawcy usługi z Zamawiającym odbywać się będzie na podstawie faktycznie dostarczonych posiłków i ich ceny jednostkowej zaproponowanej w formularzu ofertowym (zał. 1).

18. Zamawiający informuje, że na realizację przedmiotowego zadania w ramach projektu pod nazwą: **Świetlica środowiskowo-profilaktyczna wraz z filiami w Gminie Wilczyce**, Gmina Wilczyce pozyskała dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa świętokrzyskiego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie: RPSW.09.02.00 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałanie: RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych (projekty konkursowe),

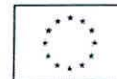
19. Maksymalny termin realizacji zamówienia od momentu podpisania umowy do 30.06.2023r.

**20. Aspekty społeczne – za które wykonawca otrzyma punkty zgodnie z deklaracją w złożonej ofercie.**

Wykonawca zobowiązuje się:

- a) zatrudnić przy wykonywaniu czynności w ramach zamówienia co najmniej 1 osobę bezrobotną na podstawie umowy o pracę.
- b) zatrudnienie, o którym mowa wyżej przy realizacji zamówienia powinno rozpocząć się nie później niż 10 dni od daty zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia do końca upływu terminu realizacji zamówienia.
- c) w przypadku gdy oferent zatrudniani osobę bezrobotną przed podpisaniem umowy z





- Zamawiającym aspekt społeczny uznaje się za **nie spełniony**.
- d) w przypadku nie wywiązania się z obowiązku zadeklarowanego spełnienia aspektu społecznego wykonawca zapłaci **karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto**.
- e) w przypadku gdy Wykonawcą jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej zapisy powyższe stosuje się do osoby składającej ofertę i osoba ta musi spełniać warunek na dzień składania oferty- posiadać status osoby bezrobotnej. Jeżeli osoba fizyczna nieprowadząca działalność gospodarczą złoży ofertę i nie spełnia klauzuli społecznej to nie otrzyma punktów w tym kryterium.

Zatrudnienie osoby bezrobotnej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby bezrobotnej. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji wypełnienia aspektu społecznego tj. przedłożenia stosownych dokumentów np. oświadczenia o zatrudnieniu osoby bezrobotnej, umowy o pracę, zaświadczenia z Urzędu Pracy, itp. Za brak przedstawienia w/w dokumentów w ciągu 3 dni roboczych od wezwania na dowód zatrudnienia osoby bezrobotnej na czas trwania umowy ustala się karę umowną dla Wykonawcy w wysokości **10%** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto dla całości zamówienia.

#### IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi być przygotowana w oparciu o niniejsze *Zapytanie ofertowe* - podpisane przez uprawnioną osobę, wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej.
3. Ofertę należy złożyć do dnia 2 grudnia 2022r. do godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego, osobiście lub przesyłką pocztową/kurierską lub za pomocą strony baza konkurencyjności.

**GMINA WILCZYCE** - Wilczyce 174, 27-612 Wilczyce

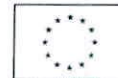
Kopertę należy oznakować napisem o treści:

**Świadczenie usługi cateringowej na potrzeby projektu pn. „Świetlica środowiskowo-profilaktyczna wraz z filiami w Gminie Wilczyce” z dopiskiem „nie otwierać do dnia 02.12.2022” godz. 11:00.**

4. Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko i wyłącznie te oferty, które fizycznie do niego wpłyną w wyznaczonym terminie i które wpłyną za pośrednictwem strony baza konkurencyjności. Nie dopuszcza się składania ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faxu.
5. Oferty wariantowe nie będą rozpatrywane.
6. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
7. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane i będą odesłane do Oferenta bez otwierania.
8. Wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, powinny być skalkulowane w cenie oferty.
9. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności lub czynności określonych przedmiotem zamówienia, bądź doświadczenie w zakresie objętym postępowaniem ofertowym,



- dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów, do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oświadczenia w sprawie spełnienia tych przesłanek zostało ujęte w formularzu ofertowym (zał. 1) i jego podpisania oznacza spełnienie w/w warunków.

2. Wykluczeni zostaną wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującym i w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kuratel.

Ocena spełnienia powyższych warunków nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia – zał. 2.

#### **VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu komisja dokona oceny ofert na podstawie poniższych kryteriów:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto	95% = 95 pkt.
2.	Aspekty społeczne (As)- zatrudnienie <sup>1</sup> osób bezrobotnych do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia	5%= 5 pkt

Zamawiający przez osobę bezrobotną rozumie - osobę spełniającą przesłanki statutu bezrobotnego w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1409)

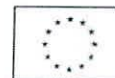
Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena brutto Liczba punktów = $Cn/Cb \times 95$ gdzie: - Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie	95%	95 pkt.

<sup>1</sup> zatrudnienie – oznacza to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą;





	odrzuconych - Cb – cena oferty badanej -95 wskaźnik stały		
3	Zatrudnienie osób bezrobotnych do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zatrudnienie co najmniej 1 osoby bezrobotnej – 5 pkt</li> <li>• Brak zatrudnienia osób bezrobotnych - 0 pkt</li> </ul>	5%	5 pkt.

Zatrudnienie osoby bezrobotnej, powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby bezrobotnej.

Całkowita liczba pkt. jakie otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

$$L_p = C + A_s$$

Gdzie:

$L_p$  – liczba punktów

C – Punkty przyznane w kryterium cena brutto za 1 kilometr

$A_s$  – Punkty przyznawane w kryterium Aspekty społeczne ( $A_s$ )- zatrudnienie osób bezrobotnych do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia

#### Aspekty społeczne – za które wykonawca otrzyma punkty zgodnie z deklaracją w złożonej ofercie.

Wykonawca zobowiązuje się:

- f) zatrudnić przy wykonywaniu czynności w ramach zamówienia co najmniej 1 osobę bezrobotną na podstawie umowy o pracę.
- g) zatrudnienie, o którym mowa wyżej przy realizacji zamówienia powinno rozpocząć się nie później niż 10 dni od daty zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia do końca upływu terminu realizacji zamówienia.
- h) w przypadku gdy oferent zatrudniani osobę bezrobotną przed podpisaniem umowy z Zamawiającym aspekt społeczny uznaje się za **nie spełniony**.
- i) w przypadku nie wywiązania się z obowiązku zadeklarowanego spełnienia aspektu społecznego wykonawca zapłaci **karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto**.
- j) w przypadku gdy Wykonawcą jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej zapisy powyższe stosuje się do osoby składającej ofertę i osoba ta musi spełniać warunek na dzień składania oferty- posiadać status osoby bezrobotnej. Jeżeli osoba fizyczna nieprowadząca działalność gospodarczą złoży ofertę i nie spełnia klauzuli społecznej to nie otrzyma punktów w tym kryterium.

Zatrudnienie osoby bezrobotnej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby bezrobotnej. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji wypełnienia aspektu społecznego tj. przedłożenia stosownych dokumentów np. oświadczenia o zatrudnieniu osoby bezrobotnej, umowy o pracę, zaświadczenia z Urzędu Pracy, itp. Za brak przedstawienia w/w dokumentów w ciągu 3 dni roboczych od wezwania na dowód zatrudnienia osoby bezrobotnej na czas trwania umowy ustala się karę umowną dla Wykonawcy w wysokości **10%** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto dla całości zamówienia.

#### VII SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY





Wykonawca składa:

- ofertę - Formularz oferty przygotowany zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1,
- oświadczenie o braku powiązań – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2,
- oświadczenie – załączniki nr 3
- w przypadku ustanowienia pełnomocnika – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy) z podaniem zamawiającego, jakiego zamówienia publicznego dotyczy oraz jego przedmiotu. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).

#### **VIII. WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem poniższego:
  - 1.1 Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany w następujących przypadkach:
    - 1.1.1 wystąpienia siły wyższej<sup>2</sup>
    - 1.1.2 przedłużających się problemów związanych z ograniczeniami wprowadzonymi w skutek pandemii COVID-19,
    - 1.1.3 wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub fragmentów zapisów użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
    - 1.1.4 jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia,
    - 1.1.5 jeżeli zajdzie konieczność przedłużenia lub skrócenia okresu realizacji Projektu, stosownie do zmian harmonogramu rzeczowo-finansowego Projektu. Termin realizacji umowy zmienia się odpowiednio do okresu realizacji Projektu.
2. Zmiany umowy nie mogą powodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia będzie przysługiwać Zamawiającemu w sytuacji, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dojdzie do braku świadczenia usługi w terminie przekraczającym 5 dni roboczych.
4. Dopuszcza się także inne zmiany niniejszej umowy, ale wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

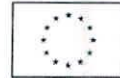
#### **IX. WARUNKI PŁATNOŚCI**

Przewiduje się płatności cząstkowe. Oferent może wystąpić do Zamawiającego o płatność cząstkową na koniec każdego miesiąca. Zamawiający zapłaci za każdą część usługi po jej odbiorze (podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego). Płatność z tytułu wykonania usług będzie zrealizowana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze lub rachunku, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku Zamawiającemu.

#### **X. INFORMACJE DODATKOWE**

<sup>2</sup> Siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyżyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należyłą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.





Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyny.

**XI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Gmina Wilczyce - Wilczyce 174, 27-612 Wilczyce

2) Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się:

- przez e-mail: [urząd@wilczyce.pl](mailto:urząd@wilczyce.pl)

3) Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:

- związanych z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy,
- związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań
- udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
- udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.

4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:

- niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

6) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:

- podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz
- organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

7) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.

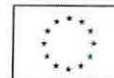
8) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

- czasu obowiązywania umowy,
- przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
- okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.

9) Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,





- *żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,*
- *żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,*
- *wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,*
- *przenoszenia swoich danych osobowych,*
- *wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.*

10) *W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.*

X. Osobą upoważnioną do udzielania wszelkich informacji związanych z zamówieniem jest Pani Monika Goliat – tel. 508 723 755, e-mail: monikagoliat@graczkowskidotacje.pl

Przy czym e-mailowo odpowiedzi będą udzielane na zapytania, które wpłyną do 28.11.2022. godz. 10.00.

Przygotował: Monika Goliat

Zatwierdziła:

**WÓJT**  
*mgr Robert Paluch*.....

Załączniki:

- 1 Formularz ofertowy
- 2 Oświadczenie o braku powiązań
- 3 Oświadczenie
- 4 Wzór umowy