

**UCHWAŁA NR IV/36/2019
RADY GMINY WILCZYCE**

z dnia 12 lutego 2019 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw

Na podstawie art. 35 ust.1 i art 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz przeprowadzonych konsultacjach z mieszkańcami

**Rada Gminy Wilczyce
uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się statuty jednostek pomocniczych Gminy Wilczyce :

- 1) sołectwa Bożęcín, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) sołectwa Bugaj, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) sołectwa Dacharów, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
- 4) sołectwa Daromin, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
- 5) sołectwa Dobrocice, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały,
- 6) sołectwa Gałkowiec-Ocin, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszej uchwały,
- 7) sołectwa Łukawa, który stanowi załącznik nr 7 do niniejszej uchwały,
- 8) sołectwa Ocinek, który stanowi załącznik nr 8 do niniejszej uchwały,
- 9) sołectwa Pęczyny, który stanowi załącznik nr 9 do niniejszej uchwały,
- 10) sołectwa Pielaszów, który stanowi załącznik nr 10 do niniejszej uchwały,
- 11) sołectwa Przewody, który stanowi załącznik nr 11 do niniejszej uchwały,
- 12) sołectwa Radoszki, który stanowi załącznik nr 12 do niniejszej uchwały,
- 13) sołectwa Tułkowiec, który stanowi załącznik nr 13 do niniejszej uchwały,
- 14) sołectwa Wilczyce, który stanowi załącznik nr 14 do niniejszej uchwały,
- 15) sołectwa Wysiadłów, który stanowi załącznik nr 15 do niniejszej uchwały,
- 16) sołectwa Zagrody, który stanowi załącznik nr 16 do niniejszej uchwały,

§ 2. Traci moc Uchwała Nr VI/28/2015 Rady Gminy Wilczyce z dnia 24 marca 2015 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilczyce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Adam Krakowiak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr IV/36/2019
Rady Gminy Wilczyce
z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Bożęcín

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Bożęcín** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Bożęcín**.

4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze .

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
 - 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
 - 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
 - 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołanie tych organów,
- 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącego rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczątowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr IV/36/2019
Rady Gminy Wilczyce
z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Bugaj

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Bugaj** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Bugaj**.

4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze .

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
 - 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
 - 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
 - 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 2) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz odwołanie tych organów,
- 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołectkiej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącego rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczątowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr IV/36/2019
Rady Gminy Wilczyce
z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Dacharzów

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Dacharzów** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Dacharzów**.

4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze .

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
 - 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
 - 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
 - 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 2) wybór sołtysa i rady sołectwej oraz odwołanie tych organów,
- 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołectwej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącego rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczątowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr IV/36/2019
Rady Gminy Wilczyce
z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Daromin

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Daromin** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Daromin**.

4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze .

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
 - 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
 - 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
 - 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołanie tych organów,
- 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącego rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczątowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr IV/36/2019
Rady Gminy Wilczyce
z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Dobrocice

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Dobrocice** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Dobrocice**.

4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze .

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
 - 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
 - 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
 - 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 2) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz odwołanie tych organów,
- 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołectkiej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącego rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczątowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr IV/36/2019
Rady Gminy Wilczyce
z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Galkowice-Ocin

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Galkowice-Ocin** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.
2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.
3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Galkowice-Ocin**.
4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze .

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
- 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.
3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.
4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
 - 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
 - 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołanie tych organów,
 - 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
 - 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącego rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczętowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Załącznik Nr 7 do uchwały Nr IV/36/2019
Rady Gminy Wilczyce
z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Łukawa

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Łukawa** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Łukawa**.

4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze .

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
 - 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
 - 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
 - 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 2) wybór sołtysa i rady sołectwej oraz odwołanie tych organów,
- 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołectwej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącego rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczątowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Załącznik Nr 8 do uchwały Nr IV/36/2019
Rady Gminy Wilczyce
z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Ocinek

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Ocinek** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Ocinek**.

4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze.

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
 - 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
 - 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
 - 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 2) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz odwołanie tych organów,
- 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołectkiej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącemu rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczątowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Załącznik Nr 9 do uchwały Nr IV/36/2019
Rady Gminy Wilczyce
z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Pęczyny

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Pęczyny** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Pęczyny**.

4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze .

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
 - 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
 - 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
 - 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 2) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz odwołanie tych organów,
- 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołectkiej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącego rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczątowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Załącznik Nr 10 do uchwały Nr IV/36/2019
Rady Gminy Wilczyce
z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Pielaszów

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Pielaszów** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Pielaszów**.

4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze .

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
- 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 2) wybór sołtysa i rady sołectwej oraz odwołanie tych organów,
- 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołectwej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącego rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczątowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Załącznik Nr 11 do uchwały Nr IV/36/2019
Rady Gminy Wilczyce
z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Przewody

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Przewody** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Przewody**.

4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze .

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
 - 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
 - 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
 - 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 2) wybór sołtysa i rady sołectwej oraz odwołanie tych organów,
- 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołectwej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącego rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczątowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Załącznik Nr 12 do uchwały Nr IV/36/2019
Rady Gminy Wilczyce
z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Radoszki

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Radoszki** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Radoszki**.

4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze .

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
- 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 2) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz odwołanie tych organów,
- 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołectkiej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącego rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczątowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Załącznik Nr 13 do uchwały Nr IV/36/2019
Rady Gminy Wilczyce
z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Tulkowice

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Tulkowice** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Tulkowice**.

4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze .

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
 - 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
 - 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
 - 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 2) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz odwołanie tych organów,
- 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołectkiej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącego rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczętowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Załącznik Nr 14 do uchwały Nr IV/36/2019
Rady Gminy Wilczyce
z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Wilczyce

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Wilczyce** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Wilczyce**.

4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze.

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
 - 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
 - 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
 - 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 2) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz odwołanie tych organów,
- 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołectkiej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącego rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczątowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Załącznik Nr 15 do uchwały Nr IV/36/2019
Rady Gminy Wilczyce
z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Wysiadłów

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Wysiadłów** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Wysiadłów**.

4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze .

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
 - 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
 - 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
 - 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 2) wybór sołtysa i rady sołectwej oraz odwołanie tych organów,
- 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołectwej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącego rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczętowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Załącznik Nr 16 do uchwały Nr IV/36/2019

Rady Gminy Wilczyce

z dnia 12 lutego 2019 r.

Statut sołectwa Zagrody

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **Zagrody** jest jednostką pomocniczą Gminy Wilczyce i działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm)
- 2) statutu Gminy Wilczyce,
- 3) niniejszego statutu.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś **Zagrody**.

4. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze .

Rozdział 2. Zadania i kompetencje sołectwa.

§ 2. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym.

2. Do zadań samorządu sołectwa należą w szczególności :

- 1) działania na rzecz rozwoju sołectwa oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 1) reprezentowanie interesów społeczności wiejskiej i jej uczestników względem organów gminy,
- 2) organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla sołectwa, gminy
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymania czystości i porządku, upowszechniania kultury.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

§ 4. 1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie lokalizacji inwestycji uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 2) wybór sołtysa i rady sołectwej oraz odwołanie tych organów,
- 3) określenie celów wydatkowania środków budżetowych,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołectwej,

- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych
- 6) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy w sprawie zmian w statucie sołectwa ,
- 7) uchwalanie porządku obrad zebrania.

5. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

7. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania
- 4) na wniosek organów gminy.

8. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb , jednak nie rzadziej niż raz w roku.

9. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek organów gminy powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku , chyba ,że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

10. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem.

11. Zebraniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.

12. Zebrania są protokołowane przez protokolanta , którym powinien być członek rady sołeckiej.

13. Protokół z zebrania powinien zawierać :

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) przebieg dyskusji
- 5) wnioski i ustalenia,
- 6) podpisy prowadzącego zebranie i protokolanta
- 7) do protokołu załącza się listę obecności oraz podjęte uchwały.

§ 5. 1. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys .

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka jako organ opiniodawczo-doradczy.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Rady Gminy sołtys i rada sołeczka działają do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wójt Gminy zarządza wybory sołtysa i rady sołeckiej w terminie do 3 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Sołtys i rada sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

7. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań sołectwa,
- 2) prowadzenie dokumentacji sołectwa,
- 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 4) zwoływanie oraz prowadzenie zebrań wiejskich,
- 5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranych,

- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
 - 8) uczestniczenie w posiedzeniach rady sołeckiej,
 - 9) informowanie mieszkańców sołectwa o podjętych przez Radę Gminy uchwałach, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego, oraz zarządzeniach Wójta, jak również innych informacjach poprzez:
 - a) rozplakatowanie ich na tablicach ogłoszeń,
 - b) informowanie na zebraniach wiejskich i bieżących kontaktach z mieszkańcami.
- § 6. 1. Rada sołecka składa się z 3 osób.
2. Przewodniczącego rady sołeckiej wybierają członkowie rady sołeckiej w głosowaniu jawnym.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
 4. Rada sołecka przygotowuje projekty uchwał i inne materiały na zebranie wiejskie oraz organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
 5. Rada sołecka działa kolektywnie, a swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
 6. Wspólnie z sołtysem opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty wniosków do budżetu gminy.

Rozdział 4. Tryb wyboru, sołtysa i rady sołeckiej.

- § 7. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach Rady Gminy nowej kadencji, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zarządza Wójt, zarządzeniem, w którym określa miejsce, dzień, godzinę zebrania.
2. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust.1 sołtys podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 3 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
 3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
 4. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców wyznacza się drugi termin wyboru w tym samym dniu **pół godziny** po pierwszym terminie i wówczas bez względu na liczbę obecnych przeprowadza się wybory.
 5. Zebranie wiejskie zwołane w celu wyboru sołtysa, rady sołeckiej otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, który zarządza wybór Przewodniczącego prowadzącego zebranie wiejskie oraz protokolanta.
 6. Zebranie wiejskie wybiera Przewodniczącego zebrania oraz protokolanta w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
 7. Przewodniczącym zebrania i protokolantem nie może być osoba kandydująca na sołtysa, członka rady sołeckiej, lub członka komisji skrutacyjnej .
 8. Sołtys, rada sołecka wybierani są na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania
 9. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa , członka rady sołeckiej, będąca przewodniczącym zebrania oraz protokolantem.
 10. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) wybór przewodniczącego komisji,
 - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 3) przygotowanie kart do głosowania i opieczątowanie pieczęcią firmową Urzędu Gminy.
 - 4) wyjaśnienie sposobu głosowania,

5) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania.

6) sporządzenie protokołów i ogłoszenie wyników wyborów.

11. Protokół z dokonanych czynności komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

1) skład komisji z podaniem funkcji,

2) datę, miejscowość,

3) liczbę uprawnionych mieszkańców w sołectwie,

4) liczbę uprawnionych mieszkańców biorących udział w głosowaniu,

5) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,

6) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani,

7) podpisy wszystkich członków komisji.

12. Prawo zgłaszania kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej przysługuje każdemu uczestnikowi zebrania, który jest uprawniony do głosowania.

13. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu.

14. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory rady sołeckiej

15. Procedurę głosowania i uznawania głosów za ważne podaje przed głosowaniem przewodniczący komisji skrutacyjnej.

16. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów, co oznacza o jeden głos więcej „za” od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.

17. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, ogłasza się drugą turę głosowania, do której przechodzi 2(dwóch) kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszej turze. W przypadku równej liczby głosów oddanych na więcej niż 2 (dwóch) kandydatów przeprowadza się ponowne głosowanie pomocnicze do momentu wyłonienia 2 (dwóch) kandydatów do drugiej tury głosowania na Sołtysa.

18. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał bezwzględną większość głosów.

19. Jeżeli został zgłoszony tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany sołtysiem po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

20. Głosowanie do rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów ile wynosi liczba członków ustalona w Statucie Sołectwa.

21. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą ilość ważnie oddanych głosów.

22. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

23. Głos jest nieważny jeżeli:

1) karta do głosowania jest całkowicie przedarta lub przekreślona,

2) karta zawiera większą ilość znaków „X” w kratce obok nazwiska kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,

4) nie postawiono w kratce znaku „X” obok nazwiska żadnego z kandydatów.

5) dopisano na karcie dodatkowe nazwiska.

Rozdział 5.

Zasady i tryb odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 8. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania wiejskiego.

2. O odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt,

2) grupa mieszkańców w liczbie odpowiadającej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie kierowany jest do *Wójta Gminy* i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. W celu odwołania sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady sołeckiej Wójt Gminy w terminie 60 dni od dnia doręczenia wniosku określa miejsce i termin zebrania wiejskiego.

5. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

7. Sołtys lub członkowie rady sołeckiej mogą w toku kadencji złożyć rezygnację z pełnionych funkcji, rezygnację składa się Wójtowi Gminy.

Rozdział 6.

Zasady i tryb zarządzenia oraz przeprowadzenia wyborów uzupełniających sołtysa i rady sołeckiej.

§ 9. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej, Wójt Gminy zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia odwołania lub złożenia rezygnacji.

2. Wybory przedterminowe sołtysa, członka rady sołeckiej lub całej rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

3. Nie przeprowadza się wyborów sołtysa, członka rady sołeckiej, lub całej rady sołeckiej w przypadku gdy do zakończenia kadencji pozostało 6 miesięcy. Wójt Gminy na ten okres powierza obowiązki sołtysa osobie wskazanej przez radę sołecką.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych.

§ 10. 1. Przeciwko ważności wyborów sołtysa i rady sołeckiej może być wniesiony protest do *Wójta Gminy*.

2. Protest, o którym mowa w ust.1 może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym w celu wyborów zebraniu wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności, w terminie 7 dni od dnia wyborów.

Rozdział 8.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarką finansową sołectwa.

§ 11. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy, stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale,

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa.

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt Gminy sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub przez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

4. Zakres kontroli może obejmować działalność sołectwa pod względem legalności, gospodarności, celowości, rzetelności i efektywności.

5. Rada Gminy oraz Wójt Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

Uzasadnienie

do Uchwały Nr IV/36/2019 Rady Gminy Wilczyce z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

Na podstawie art.35 ust.1 i art 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.) oraz przeprowadzonych konsultacjach z mieszkańcami uchwała się statuty jednostek pomocniczych Gminy Wilczyce stanowiące załączniki od nr 1 do nr 16 do niniejszej uchwały.

W związku z koniecznością dostosowania statutów do obowiązujących przepisów prawnych, podjęcie uchwały jest uzasadnione i konieczne.