

**UCHWAŁA NR XXXI/230/2021  
RADY GMINY WILCZYCE**

z dnia 12 sierpnia 2021 r.

**w sprawie uchwalenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu  
Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie ( Dz. U. z 2021 r. poz.1249)

**Rada Gminy Wilczyce  
uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilczyce.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Jan Roźmiej**

## **Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Podstawą prawną działania Zespołu Interdyscyplinarnego, zwanego dalej „Zespołem” jest ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

2. Uchwała reguluje tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

### **§ 2. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu**

1. Wójt Gminy występuje do osób zarządzających podmiotami, o których mowa w art. 9a ust. 3-5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie o wyznaczenie osób do pracy w Zespole, a następnie po uprzednim otrzymaniu pisemnej zgody tak wskazanych osób na prace w Zespole, podpisuje z tymi podmiotami porozumienie.

2. Wójt Gminy powołuje i odwołuje skład Zespołu w drodze zarządzenia.

3. Członkowie Zespołu powoływani są na czas nieokreślony.

4. Każdy członek Zespołu przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych, o których mowa w art. 9c ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.

5. Członek Zespołu może zostać odwołany:

- 1) na jego pisemny wniosek,
- 2) na pisemny wniosek Przewodniczącego Zespołu;
- 3) na pisemny wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem z jednoczesną rekomendacją dotyczącą wskazania kandydata na miejsce członka ustępującego.

6. Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie:

- 1) uzasadnionego pisemnego wniosku członka Zespołu, odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego zwykłą większością głosów,
- 2) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego,
- 3) uzasadnionego pisemnego wniosku Wójta Gminy,

7. Odwołanie Przewodniczącego skutkuje koniecznością wybrania nowego Przewodniczącego.

8. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio do odwołania zastępcy Przewodniczącego.

### **§ 3. Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu**

1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy w terminie 30 dni od daty zawarcia porozumień z podmiotami, o których mowa w art. 9a ust. 3-5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród członków w głosowaniu jawnym, większością głosów wybierany jest Przewodniczący Zespołu.

3. Na wniosek Przewodniczącego, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu w głosowaniu jawnym, większością głosów spośród jego członków, wybierany jest Zastępca Przewodniczącego.

4. Przewodniczący Zespołu odpowiada za realizację zadań Zespołu oraz:

- 1) organizuje i kieruje pracami Zespołu,
- 2) reprezentuje Zespół na zewnątrz,
- 3) przygotowuje sprawozdanie z realizowanych zadań.

5. W razie nieobecności Przewodniczącego Zespołu, jego obowiązki pełni Zastępca lub inna osoba wskazana przez Przewodniczącego.

6. Posiedzenie Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu z własnej inicjatywy, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia o czym powiadamia członków Zespołu w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej nie później niż 1 dzień przed terminem posiedzenia.

7. Posiedzenie Zespołu może być zwołane także na wniosek co najmniej jednej czwartej liczby członków Zespołu a w sytuacjach nadzwyczajnych lub kryzysowych, każdy z członków Zespołu ma prawo zgłosić do Przewodniczącego Zespołu wniosek o zwołanie posiedzenia.

8. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

9. Członkowie Zespołu i Grup Roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

10. Uczestnictwo w posiedzeniach Zespołu oraz Grup Roboczych jest obowiązkowe. W przypadku nieobecności członka, konieczne jest pisemne usprawiedliwienie doręczone osobiście, drogą mailową lub za pośrednictwem poczty.

11. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządza się protokół zawierający przebieg spotkania oraz listę obecności członków Zespołu. Protokół podpisuje Przewodniczący lub osoba go zastępująca oraz członek Zespołu sporządzający protokół.

12. Zespół może powoływać Grupy Robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie. Grupy Robocze składają Zespołowi pisemną informację o realizacji działań w okresach kwartalnych.

13. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w posiedzeniach osoby spoza jego składu bez prawa do głosowania. Osoby zaproszone zobowiązane są do złożenia oświadczenia o którym mowa w art. 9c ustawy.

14. Zespół może opracowywać wzory dokumentów usprawniających pracę Zespołu i Grup Roboczych.

15. Decyzje Zespołu podejmowane są zwykłą większością w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego Zespołu.

16. Przewodniczący Zespołu składa Wójtowi Gminy sprawozdanie z działalności Zespołu w terminach: sprawozdanie roczne do dnia 31 marca następnego roku.

17. Obsługę organizacyjno - techniczną zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej poprzez udostępnienie wyposażenia, materiałów biurowych, przechowywanie dokumentacji.

18. Każdy członek Zespołu jest zobowiązany do podnoszenia swojej wiedzy z zakresu przemocy w rodzinie.

#### **§ 4. Przepisy końcowe**

1. Wszelkie zmiany „Trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania” wymagają zachowania formy właściwej do ich uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy o przemocy w rodzinie.

## Uzasadnienie

**do UCHWAŁY Nr XXXI /230 / 2021 RADY GMINY WILCZYCE z dnia 12 sierpnia 2021r. w sprawie uchwalenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności w ramach pracy w Zespole Interdyscyplinarnym. W myśl art. 9a ust.15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249) Rada Gminy określa, w drodze uchwały, tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania. Zgodnie z art.6 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r. poz.1249), zwana dalej Ustawą, do zadań własnych gminy należy podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności w ramach prac w Zespole Interdyscyplinarnym.

Podjęte w tym zakresie uchwały: Nr V/26/2011 Rady Gminy Wilczyce z dnia 10.02.2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania, oraz uchwała Nr XXXV/225/2018 Rady Gminy Wilczyce z dnia 28.08.2018 r. zmieniająca w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania utraciły moc prawną na podstawie wyroku z dnia 16 czerwca 2021 r. Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Kielcach (sygn.akt II SA/Ke 492/21 i sygn.akt II SA/Ke 493/21).

W związku z powyższym zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.