

z dnia 3 lipca 2018 r.

w sprawie przekazania projektu regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Wilczyce do organu regulacyjnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017r., poz. 328 z późn. zm.)

Rada Gminy Wilczyce

uchwala, co następuje:

§ 1.

Przekazuje się przygotowany projekt regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Wilczyce do organu regulacyjnego tj. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie w celu zaopiniowania.

§ 2.

Treść projektu regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Wilczyce stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Zawiadamia się przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne -Urząd Gminy w Wilczycach o przekazaniu projektu regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Wilczyce do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**
Adam Krakowiak

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr XXXIV/219/2018 Rady Gminy Wilczyce z dnia 3 lipca 2018 r. w sprawie przekazania projektu regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Wilczyce do organu regulacyjnego

Zgodnie z art. 8 ust.1 ustawy z dnia 21 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017r., poz. 2180), Urząd Gminy w Wilczycach przedłożył projekt nowego regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Wilczyce. Art 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r.

o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017r., poz. 328 z późn. zm.) wskazuje, że Rada Gminy przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Uzasadnieniem przyjęcia nowego regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Wilczyce jest konieczność dostosowania treści aktu prawa miejscowego do obowiązujących przepisów.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Adam Krakowiak

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1.

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę realizowanego na terenie Gminy Wilczyce.

§ 2.

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 328 z późn. zm.)
- 2) ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o przedsiębiorstwie należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Wilczycach,
- 3) użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowe w zakresie dostarczania wody

§ 3.

W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3 metra sześciennego na dobę,
- 2) w przypadku dostarczania wody z sieci zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym.
- 3) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny,
- 4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody zgodnie z Rozporządzeniem

Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. 2017 r. Poz. 2294).

§ 4.

Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wstąpienia chemicznego lub bakteriologicznego,
- 2) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) nie zmieniania, bez uzgodnień z przedsiębiorstwem, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej,
- 4) utrzymywania pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływania zakłócające jego prawidłowego działania oraz zabezpieczanie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 5) utrzymywania przyłącza w stanie niepowodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku, gdy przyłącza wodociągowe nie znajduje się w posiadaniu Przedsiębiorstwa,
- 6) udostępniania przedsiębiorstwu dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w także połączonych z siecią własnych instalacji w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać negatywnie na poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,
- 7) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie.

§ 5.

1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego będącego w posiadaniu odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo, odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.

2. W przypadku, gdy odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zamierzające do usunięcia zagrożenia.

Działania przedsiębiorstwa nie mogą naruszać własności przyłącza przysługującego odbiorcy.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 6.

1. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody.
2. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.
3. Nie wymaga zachowania formy pisemnej zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy, zmiana adresu do korespondencji oraz zmiana treści regulaminu.

§ 7.

W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci przedsiębiorstwa, skutkującej zmianą odbiorcy, przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

§ 8.

1. Umowę zawiera się z osobą, która korzysta z nieruchomości o uregulowanym stanie prawnym.
2. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej do sieci wodociągowej nieruchomości.
3. Umowa może być rozwiązana przez stronę umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie lub za porozumieniem stron.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9.

Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż jeden rok.

§ 10.

1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.
2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców o ich wysokości.
3. Podstawą obciążenia odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.
4. Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od daty dokonania odczytu.
5. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, lub okresowego braku możliwości odczytu, ilości pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku poprzedniego, lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku poprzednim i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 11.

Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa przedsiębiorstwu wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenie oraz charakterystyki zużycia wody,
- 4) opis nieruchomości, do której będzie dostarczona woda,
- 5) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody.

§ 12.

Do wniosku, o którym mowa w § 11, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci wodociągowej powinna dołączyć oświadczenie określające stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek.

§ 13.

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej, Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 11 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Techniczne warunki przyłączenia do sieci wodociągowej w Gminie Wilczyce”. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej, przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 11, informuje o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci wodociągowej wskazując wyraźne powody, które uniemożliwiają przyłączenie do sieci wodociągowej.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1, powinien co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
- 2) zawierać informację o podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
- 3) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1, może określać:

- 1) parametry techniczne przyłącza wodociągowego,
- 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego.

§ 14.

Przed zawarciem umowy, przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowych

§ 15.

Przedsiębiorstwo:

- 1) ma obowiązek wydać techniczne warunki przyłączenia do sieci wodociągowej w sytuacji, gdy istnieje możliwość techniczna prawidłowej realizacji usługi,
- 2) ma prawo odmówić przyłączenia do sieci wodociągowej w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych i/lub odpowiednich warunków technicznych umożliwiających prawidłową

realizację usług,

3) ma prawo odmówić przyłączenia do sieci wodociągowej jeśli sieć lub przyłączy zostało wykonane niezgodnie z przedłożoną do uzgodnienia dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowe odbioru wykonanego przyłącza

§ 16.

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo „Technicznymi warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej w Gminie Wilczyce ” oraz z projektem przyłącza.

2. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

§ 17.

1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przyłącza wodociągowego przez odbiorcę, przedsiębiorstwo uzgadnia termin, nie dłuższy niż trzy dni robocze po dacie zgłoszenia.

2. Wyniki odbioru o którym mowa w ust. 1, są potwierdzone przez strony w sporządzonym protokole.

§ 18.

Wzór protokołu określa przedsiębiorstwo.

§ 19.

1. Protokół odbioru przyłącza wodociągowego powinien zawierać co najmniej:

1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),

2) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,

3) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

Rozdział 8.
Sposób postępowania w przypadku
niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody

§ 20.

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielenia wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej przez nowych odbiorców,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody,
- 3) występujących awarii urządzeń wodociagowych,
- 4) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 5 dni.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga dokonania wyjaśnień, przedsiębiorstwo przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten powinien być nie dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 21.

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody w sposób zwyczajowo przyjęty, z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzinnym.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.

3. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 22.

1. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.
2. Przedsiębiorstwo wolne jest od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług, wynikały z:
 - 1) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,
 - 2) działania lub zaniechania osób lub podmiotów, za które przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego odbiorcy,
 - 3) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody

§ 23.

1. Każdy odbiorca ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.
3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia w siedzibie przedsiębiorstwa lub doręczenia reklamacji.
4. Zgłoszenie reklamacji do otrzymanej faktury nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności w terminie. W razie uwzględnienia reklamacji, ewentualna nadpłata podlega, wedle wyboru odbiorcy usług, zwrotowi albo zaliczeniu w poczet przyszłych należności.

§ 24.

1. W siedzibie przedsiębiorstwa winny być udostępnione do wglądu wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
- 2) regulamin dostarczania wody obowiązujący na terenie gminy,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępniania dokumentów, o których mowa w ust. 1, poza swoją siedzibą.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 25.

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są:

- 1) jednostki ochotniczych straży pożarnych działające na terenie gminy,
- 2) jednostki Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej,
- 3) inne jednostki i osoby wspomagające podmioty określone w pkt. 1 i 2.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Adam Krakowiak